

PLAN STRATÉGIQUE 2024-2026

Le cadre stratégique de DF Ontario est le suivant.

Objectif stratégique

DÉFENDRE ET PROMOUVOIR LE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE DES COLLECTIVITÉS RURALES

Résultats souhaités

Les SADC de l'Ontario sont des partenaires clés du développement économique rural. Dotées d'un esprit créatif et de financement, les SADC sont un moteur économique important qui bénéficie de l'appui de DC Ontario.

Objectifs

- 1.1 Élaborer et mettre en œuvre un mécanisme ou un outil permettant d'identifier, de colliger et de décrire les enjeux pertinents pour les SADC qui constituent la base du travail de défense des intérêts et de représentation à entreprendre par DC Ontario.
- 1.2 Établir de nouveaux partenariats non fédéraux et approfondir ceux qui existent déjà afin de soutenir la défense des intérêts de DC Ontario.
- 1.3 Poursuivre la mise en œuvre d'un programme continu de représentation et de défense des intérêts ciblant les bailleurs de fonds et les organismes fédéraux et provinciaux.

Indicateurs de réussite – DC Ontario :

- est un partenaire et un collaborateur essentiel et reconnu des diverses agences gouvernementales de développement régional;
- a renforcé son engagement auprès des conseils d'administration des SADC;
- a permis d'accroître le financement et l'efficacité des programmes des SADC de l'Ontario.

Objectif stratégique

RENFORCER LES CAPACITÉS DES SADC

Résultats souhaités

DC Ontario apporte un soutien à valeur ajoutée aux SADC en leur fournissant des renseignements opportuns, des outils communs et des possibilités de partage des connaissances qui renforcent les efforts de développement économique des SADC et font d'elles des employeurs de choix.

Objectifs

- 2.1 Maintenir des pratiques de gouvernance exemplaires et assurer la relève.
- 2.2 Mettre en œuvre et maintenir la technologie et l'infrastructure, tels les outils et les modèles, afin de renforcer et améliorer les capacités des SADC.
- 2.3 Soutenir le développement professionnel adapté aux besoins des SADC.
- 2.4 Fournir des services à frais partagés, tels que les avantages sociaux et les assurances, afin d'optimiser l'efficacité opérationnelle.

Indicateurs de réussite

- DC Ontario est bien gouverné et répond aux attentes de ses membres.
- La technologie et les processus opérationnels qui le soutiennent sont robustes et efficaces.
- Une série d'occasions de développement professionnel est disponible et bien utilisée par les membres.
- Les stratégies de partage des coûts offrent des avantages financiers aux membres.

PROJET DE PLAN OPÉRATIONNEL

L'examen des rôles et responsabilités mené avec les représentants des réseaux régionaux le 15 février 2024 a permis d'identifier des initiatives qui contribueront à la réalisation des objectifs stratégiques associés aux buts stratégiques. Ces initiatives sont énumérées ci-dessous.

Objectif stratégique n° 1 : PROMOUVOIR LE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE DES COLLECTIVITÉS RURALES

Rôles et domaines de responsabilité	Initiatives pour 2024
REPRÉSENTATION – Rechercher de nouveaux financements et/ou partenariats et influencer les termes et conditions du Programme de développement des collectivités (PDC).	<ul style="list-style-type: none"> Création d'un comité de représentation et de défense des intérêts composé de représentants des SADC et des réseaux régionaux.
COLLECTE DE DONNÉES – Collecte/analyse des résultats opérationnels et des performances du PDC.	<ul style="list-style-type: none"> Les SADC fournissent des données actualisées via le nouveau portail Web.

Objectif stratégique 2 : RENFORCER LES CAPACITÉS DES SADC

Rôles et domaines de responsabilité	Initiatives pour 2024
FORMATION – Développement des compétences professionnelles à tous les niveaux au sein des SADC.	<ul style="list-style-type: none"> Création d'un groupe de travail sur la formation composé de représentants des quatre réseaux régionaux afin d'identifier et de prioriser les besoins en matière de formation.
COMMUNICATION AUX MEMBRES – Dialogue bilatéral régulier dans l'ensemble du réseau.	<ul style="list-style-type: none"> Organiser des réunions trimestrielles du Groupe de travail afin d'examiner les programmes de travail et d'identifier les questions émergentes.
MARKETING – Image de marque de Développement des collectivités et sensibilisation du public.	<ul style="list-style-type: none"> Confier au comité de marketing (MARCOM) le soin de coordonner l'utilisation optimale de nos ressources collectives en matière de marketing et d'image de marque.
CENTRES D'EXPERTISE POUR LES MEILLEURES PRATIQUES – Partage de l'expertise et de l'information partout dans le réseau.	<ul style="list-style-type: none"> Mettre à jour le site Web « réservé aux membres » de DC Ontario en y ajoutant les ressources régionales les plus récentes en matière de pratiques exemplaires.
AMÉLIORATIONS TECHNOLOGIQUES – Accroître la sécurité et l'efficacité des systèmes d'« arrière-guichet »	<ul style="list-style-type: none"> Revoir le mandat du comité de mise en œuvre des systèmes d'information sur les SIG / technologies. Organiser des réunions trimestrielles sur les SIG / technologies.
OUTILS ET MODÈLES - Ressources pour accroître l'efficacité des SADC	<ul style="list-style-type: none"> Inscrire l'examen des outils et des modèles à l'ordre du jour des réunions régionales trimestrielles des directeurs de la formation.
ACHATS GROUPÉS – Négocier des économies d'échelle	<ul style="list-style-type: none"> Élargir le champ d'action du Comité des avantages sociaux.